



Handlungsleitfaden für Auftragnehmer der Stadt Waren (Müritz)

Navigation

Neue Rechnung erfassen

Hier können Sie eine Rechnung mit Hilfe eines Eingabe-Formulars neu erfassen oder eine bestehende XRechnung-Datei als Vorlage oder Zwischenstand hochladen.

Starten >

 Upload

Extern erstellte XRechnung einreichen (Upload)

Haben Sie bereits eine fertig erstellte Rechnung im XRechnungs-Format? Dann können Sie diese hier einreichen.

Starten >

Extern erstellte XRechnung via E-Mail senden

Senden Sie die Rechnung im XRechnungs-Format als Anhang an die spezifische E-Mail-Adresse Ihres Benutzerkontos.

E-Mail senden 

 E-Mail-Adresse in Zwischenablage kopieren

Status eingereicherter Rechnungen

Hier können Sie den Bearbeitungsstatus Ihrer eingereichten XRechnungen einsehen.

Starten >

- Sie gehen auf das Menü <Neue Rechnung erfassen>.

Einstieg

Datenformat

XRechnung

Rechnungsart

Rechnung

Leitweg-ID*

13071156-K000-34

* markiert ein Pflichtfeld

× Abbrechen

✓ Dateneingabe starten

Grundlegendes Dateiformat ist XRechnung

In Abhängigkeit der Rechnungsart stellen Sie
Rechnung
Korrigierte Rechnung
Teilrechnung
Gutschrift
Abschlagsrechnung
Teilschlussrechnung
Schlussrechnung

Ein.

Die Leitweg-ID für die Stadt Waren (Müritz) lautet
immer

13071156-K000-34.

Ich empfehle Ihnen, die Dateneingaben immer zu speichern.

 Eingabe speichern

 Aktualisieren (inkl. Validierung)

 Rechnung einreichen

1. Stammdaten der Rechnungsdaten

Rechnungsdaten * markiert ein Pflichtfeld

Verkäufer

Käufer

Rechnungspositionen

Rechnungsbeträge

Zahlungsdaten

Anhänge

Verweise/Große Anlagen

Übersicht

Rechnungsart*
Rechnung BT-3

Leitweg-ID*
13071156-K000-34 BT-10

Rechnungsnummer*
12345/2024 10/128 BT-1

Rechnungsdatum*
08.02.2024 BT-2

Bitte geben Sie das Datum in folgendem Format ein: dd.mm.yyyy

Währung*
Euro BT-5

Bestellnummer*
hier könnte die Bestellnummer der Stadt Waren (Müritz) oder Telefonnummer des Bestellenden stehen BT-13

Fälligkeitsdatum*
22.02.2024 BT-9

Bitte geben Sie das Datum in folgendem Format ein: dd.mm.yyyy

Bei den Feldern BT-2 (Rechnungsdatum) und BT-9 (Fälligkeitsdatum) können Sie das Datum manuell eintragen oder Sie wählen das Symbol  und bestätigen das Datum durch Klick auf <OK>.

Rechnungsdaten

- ⌚ Verkäufer
- ⌚ Käufer
- ☰ Rechnungspositionen
- € Rechnungsbeträge
- 📁 Zahlungsdaten
- 📎 Anhänge
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 👁️ Übersicht

Bitte geben Sie das Datum in folgendem Format ein: dd.mm.yyyy

Skonto-Angaben BT-20

Tage*	Prozent*	Basis-Betrag
7 (i) BT-20	2 (i) BT-20	1500 (i) BT-20

Skonto-Angabe löschen

+ Skonto-Angabe hinzufügen

Weitere Zahlungsbedingungen

🗒️ 2 % Skonto bei Zahlung bis zum xx.xx.2024 (i) BT-20

41/250

Abrechnungszeitraum

Von 📅 01.01.2024 (i) BT-73 Bis 📅 31.12.2024 (i) BT-74

Bitte geben Sie das Datum in folgendem Format ein: dd.mm.yyyy

BT-73 = Startdatum des Abrechnungszeitraums, BT-74 = Enddatum des Abrechnungszeitraums

📄 Rechnungsdaten

- 👤 Verkäufer
- 👤 Käufer
- ☰ Rechnungspositionen
- € Rechnungsbeträge
- 🏠 Zahlungsdaten
- 📎 Anhänge
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 👁️ Übersicht

📘 Bitte geben Sie das Datum in folgendem Format ein: dd.mm.yyyy

Bemerkungen zur Rechnung

📄 Bemerkungen zur Rechnung

📘 BT-22

🔗 **Rechnungsreferenzen**
BT-11, BT-12, BT-14, BT-17, BT-18

Projektnummer

Geben Sie hier die Nummer des Projekts ein, in dessen Namen die Rechnung gestellt wird. Andernfalls das Feld bitte freilassen.

📘 BT-11

Vertragsnummer

Geben Sie hier die Nummer des Vertrages ein, in dessen Namen die Rechnung gestellt wird. Andernfalls das Feld bitte freilassen.

📘 BT-12

Auftragsnummer

Geben Sie hier die Nummer des Auftrages ein, in dessen Namen die Rechnung gestellt wird. Andernfalls das Feld bitte freilassen.

📘 BT-14

Vergabenummer

hier könnte die Vergabenummer der Stadt Waren (Müritz) stehen bspw. 375/12/23

📘 BT-17

Objektkennung

Angabe Kennung für das fakturierte Objekt, wie z.B. Zählernummer, eine Kfz-Kennzeichen, eine versicherte Person.

📘 BT-18

Verkäufer >

2. Stammdaten Verkäufer

Sind Sie Kleinunternehmer? Dann setzen Sie bitte den Haken.

🏠 Verkäufer

🏠 Käufer

☰ Rechnungspositionen

€ Rechnungsbeträge

🏠 Zahlungsdaten

📎 Anhänge

🔗 Verweise/Große Anlagen

🏠 Übersicht

📄 Informationen zum Verkäufer
BT-27, BT-28, BT-29, BT-31, BT-32, BT-33

Ich möchte die Rechnung als Kleinunternehmer ausfüllen

Firmenname*

🏠 Hier geben Sie den Namen des Unternehmens ein, wie es im Handelsregister geführt wird bzw. beim Finanzamt registriert ist. ⓘ BT-27

Abweichender Handelsname

📄 Abweichender Handelsname ⓘ BT-28

Lieferantennummer

Hier geben Sie die Kreditorennummer des Verkäufers ein, die Ihnen von der Stadt Waren (Müritz) mitgeteilt wird/wurde. ⓘ BT-29

Umsatzsteuer-ID

🏠 Geben Sie hier Ihre Umsatzsteuer-Identifikationsnummer ein. ⓘ BT-31

Steuernummer

🏠 Steuernummer oder eingetragener Steuerstatus (z. B. auch Umsatzsteuerbefreiung) ⓘ BT-32

Weitere rechtliche Informationen

📄 Kann-Bestimmung: Grundkapital, Mitglieder der Geschäftsführung oder Mitglieder des Vorstandes ⓘ BT-33

Rechnungsdaten

Verkäufer

Käufer

Rechnungspositionen

Rechnungsbeträge

Zahlungsdaten

Anhänge

Verweise/Große Anlagen

Übersicht

Steuervertreter des Verkäufers

BT-62, BT-63, BT-64, BT-65, BT-67, BT-66, BT-68, BT-69

Name*

ⓘ BT-62

Umsatzsteuer-ID*

ⓘ BT-63

Straße / Hausnummer

ⓘ BT-64

Postfach

ⓘ BT-65

PLZ

ⓘ BT-67

Ort

ⓘ BT-66

Bundesland

ⓘ BT-68

Land*

ⓘ BT-69

- Rechnungsdaten
- Verkäufer
- Käufer
- Rechnungspositionen
- Rechnungsbeträge
- Zahlungsdaten
- Anhänge
- Verweise/Große Anlagen
- Übersicht

Postanschrift des Verkäufers
BT-35, BT-36, BT-38, BT-37, BT-39, BT-40

^

Straße / Hausnummer

i BT-35

Postfach

i BT-36

PLZ*

i BT-38

Ort*

i BT-37

Bundesland

i BT-39

Land*

i BT-40

- Anhänge
- Verweise/Große Anlagen
- Übersicht

Kontaktdaten des Verkäufers
BT-41, BT-43, BT-42

^

Name*

i BT-41

E-Mail-Adresse*

i BT-43

Telefon*

i BT-42

Haben Sie einen abweichenden Zahlungsempfänger? Dann belegen Sie bitte die Felder BT-59, BT-60, BT-61.
Weiter geht's mit der Schaltfläche <Käufer>.

[Käufer >](#)

3. Stammdaten des Käufers:

Amt: Büro des Bürgermeisters, Hauptamt, Amt für Finanzen, Amt für Bürgerdienste, Amt für Bau, Umwelt und Wirtschaftsförderung

Käufer	Käufer BT-44, BT-45, BT-46, BT-48
Rechnungspositionen	
Rechnungsbeträge	
Zahlungsdaten	
Anhänge	
Verweise/Große Anlagen	
Übersicht	
	Firmenname* Stadt Waren (Müritz) BT-44
	Abweichender Handelsname Tragen Sie hier bitte das entsprechende Amt ein, um eine interne Zuordnung zu ermöglichen. BT-45
	Kundennummer # Geben Sie bitte hier Ihre Debitorennummer für die Stadt Waren (Müritz) ein. BT-46
	Umsatzsteuer-ID DE137339286 BT-48

- Rechnungsdaten
- Verkäufer
- Käufer
- Rechnungspositionen
- Rechnungsbeträge
- Zahlungsdaten
- Anhänge
- Verweise/Große Anlagen
- Übersicht

Postanschrift des Käufers
BT-50, BT-51, BT-53, BT-52, BT-54, BT-55
^

Straße / Hausnummer

📍

i BT-50

Alternativ: Postfach

📧

i BT-50

Adresszusatz

🏠

i BT-51

PLZ*

📮

i BT-53

Ort*

i BT-52

Bundesland

📍

i BT-54

Land*

👤

i BT-55

- Anhänge
- Verweise/Große Anlagen
- Übersicht

Kontaktdaten des Käufers
BT-56, BT-58, BT-57
^

Name

👤

i BT-56

E-Mail-Adresse*

i

i BT-58

E-Mail-Adresse ungültig

Telefon

☎

i BT-57

Verkäufer	Name des Empfängers	BT-70
Käufer	Angaben des Lieferempfängers	
Rechnungspositionen	Kennung des Lieferorts	BT-71
Rechnungsbeträge	# Angaben zum Liefer- bzw. Erfüllungsort/Objektangaben (bspw. Kirschenweg 2, Friedrich-Engels-Platz, Neuer Markt.....	
Zahlungsdaten	Lieferdatum	BT-72
Anhänge	05.02.2024	
Verweise/Große Anlagen	Bitte geben Sie das Datum in folgendem Format ein: dd.mm.yyyy	
Übersicht	Straße / Hausnummer	BT-75
	Straße und Hausnummer der Lieferanschrift	
	PLZ*	BT-78
	17192	
	Ort*	BT-77
	Ort der Lieferanschrift	
	Adresszusatz	BT-76
	weitere Adresszusätze	
	Adresszusatz 2	BT-165
	Adresszusatz 2	
	Bundesland	BT-79
	Mecklenburg-Vorpommern	
	Land (Lieferinformationen)*	BT-80
	Deutschland	

Weiter geht's mit der Schaltfläche Rechnungspositionen.

Rechnungspositionen >

4. Stammdaten zu den Rechnungspositionen:

- 🕒 Verkäufer
- 👤 Käufer
- ☰ Rechnungspositionen
- € Rechnungsbeträge
- 🏠 Zahlungsdaten
- 📎 Anhänge
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 🕒 Übersicht

Positionsnummer*

 📄 BT-126

Artikelnummer

 📄 BT-155

Artikelbezeichnung*

 📄 BT-153

Artikelbezeichnung

 📄 BT-154

Menge*

 📄 BT-129

Einheit*

 📄 BT-130

Einzelpreis (netto)*

 📄 BT-146

Steuersatz*

 📄 BT-151

Gesamtpreis (Netto)

 📄 BT-131

Weitere Daten zur Position erfassen
BT-133, BT-132, BT-156

Kontierungshinweis

 📄 BT-133

Nummer der Auftragsposition

 📄 BT-132

Artikelkennung des Käufers

 📄 BT-156

Felder BT-130 und BT-151 bitte über den Dropdown-Pfeil anklicken

- € Rechnungsbeträge
- 🏠 Zahlungsdaten
- 📎 Anhänge
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 📄 Übersicht

Nachlässe auf Ebene der Rechnungsposition

BT-139, BT-137, BT-138, BT-136

Grund des Nachlasses*

BT-139

Grundbetrag (netto)*

BT-137

Prozentsatz*

BT-138

Nachlass (netto)*

BT-136

Nachlass entfernen

+ Weiteren Nachlass hinzufügen

- 📎 Anhänge
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 📄 Übersicht

Zuschläge auf Ebene der Rechnungsposition

BT-144, BT-142, BT-143, BT-141

Grund des Zuschlags*

BT-144

Grundbetrag (netto)*

BT-142

Prozentsatz*

BT-143

Zuschlag (netto)*

BT-141

Zuschlag entfernen

+ Weiteren Zuschlag hinzufügen

+ Weitere Position hinzufügen

Mit diesem Feld fügen Sie weitere Rechnungspositionen hinzu.
(Bsp. Sportbarren,
Tornetze.....)

5. Rechnungsbeträge

Rechnungsbeträge >

Mit diesem Befehl gelangen Sie zur Gesamtübersicht der in Rechnung zu stellenden Positionen.

Beträge	
Nettosumme aller Positionen (netto)*	
<input type="text" value="2293,92"/>	i BT-106
Summe Nachlässe Dokumentebene	
<input type="text" value="0"/>	i BT-107
Summe Zuschläge Dokumentebene	
<input type="text" value="0"/>	i BT-108
Gesamtbetrag (netto)*	
<input type="text" value="2293,92"/>	i BT-109
Summe Umsatzsteuer*	
<input type="text" value="435,84"/>	i BT-110
Gesamtbetrag (brutto)*	
<input type="text" value="2729,76"/>	i BT-112
Gezahlter Betrag	
<input type="text" value="0"/>	i BT-113
Rundungsbetrag	
<input type="text" value="0"/>	i BT-114
Fälliger Betrag*	
<input type="text" value="2729,76"/>	i BT-115

6. Zahlungsdaten:

Bei BT-82 dienen Überweisung und das SEPA-Lastschriftmandat als Zahlungsmittel

Variante SEPA

<ul style="list-style-type: none">VerkäuferKäuferRechnungspositionenRechnungsbeträgeZahlungsdatenAnhängeVerweise/Große AnlagenÜbersicht	<p>Verwendungszweck</p> <input type="text" value="RG-Nr. und ggf. Kundennummer/Debitorennummer"/> ⓘ BT-83
	<p>Zahlungsmittel</p> <input type="text" value="Überweisung (SEPA)"/> ⓘ BT-82
	<p>Kontoinhaber / Name des Zahlungskontos</p> <input type="text" value="Name des Kontoinhabers"/> ⓘ BT-85
	<p>IBAN*</p> <input type="text" value="_____"/> ⓘ BT-84
	<p>BIC</p> <input type="text" value="_____"/> ⓘ BT-86
	<p>Bankverbindung entfernen</p>

Variante Lastschrift

- 🔍 Verkäufer
- 🔴 Käufer
- ☰ Rechnungspositionen
- € Rechnungsbeträge
- 🏠 Zahlungsdaten**
- 📎 Anhänge
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 👁 Übersicht

Verwendungszweck

 ⓘ BT-83

Zahlungsmittel

 ⓘ BT-82

Mandats-Referenznummer*

 ⓘ BT-89

Gläubiger-ID*

 ⓘ BT-90

IBAN*

 ⓘ BT-91

7. Anhänge:

- 📄 Rechnungsdaten
- 🔍 Verkäufer
- 🔴 Käufer
- ☰ Rechnungspositionen
- € Rechnungsbeträge
- 🏠 Zahlungsdaten
- 📎 Anhänge**
- 🔗 Verweise/Große Anlagen
- 👁 Übersicht

* markiert ein Pflichtfeld



Ziehen Sie Dateien hierher und legen Sie sie dort ab

oder

[📁 Dateien durchsuchen](#)

Maximale Upload-Größe pro Datei: 20.0 MB
Erlaubte Dateitypen: png, pdf, jpg, jpeg, xlsx, ods, csv, xml

Rechnungsbegründende Anlagen bis 15 MB können per Anhang vollständig in die elektronische Rechnung integriert werden. Für Dateien über 15 MB nutzen Sie bitte die Möglichkeit zum Upload großer Anlagen im nächsten Reiter \"Verweise V Große Anlagen\".

Wenn Sie eine Rechnungskopie in Form eines pdf-Dokuments erstellt haben, laden Sie dieses bitte ergänzend auf die Plattform. Möglich über die Funktion <Drag & Drop> oder als Upload von Ihrem Server-Speicherort.

8. Verweise/Große Anlagen:

Hier bietet sich Ihnen die Möglichkeit ergänzende Dokumente upzuloaden. (Leistungsverzeichnisse, Bilddateien.....)

Rechnungsdaten

Verkäufer

Käufer

Rechnungspositionen

Rechnungsbeträge

Zahlungsdaten

Anhänge

Verweise/Große Anlagen

Übersicht

* markiert ein Pflichtfeld



Ziehen Sie Dateien hierher und legen Sie sie dort ab

oder

Dateien durchsuchen

Maximale Upload-Größe pro Datei: 200.0 MB
Erlaubte Dateitypen: jpg, jpeg, png, pdf, csv, xlsx, ods, xml

Rechnungsbegründende Anlagen bis 200 MB (kurz: Große Anlagen) können hier verwaltet und der elektronischen Rechnung per Verweis (Link) beigefügt werden. Rechnungsbegründende Anlagen bis 15 MB, die per Anhang vollständig in die elektronische Rechnung integriert wurden, werden hier nicht aufgelistet.

+ Verweis anfügen Große Anlage verlinken

Unter Verweis anfügen öffnet sich nachstehende Eingabemöglichkeit:

Rechnungsbegründende Anlagen bis 200 MB (kurz: Große Anlagen) können hier verwaltet und der elektronischen Rechnung per Verweis (Link) beigefügt werden. Rechnungsbegründende Anlagen bis 15 MB, die per Anhang vollständig in die elektronische Rechnung integriert wurden, werden hier nicht aufgelistet.

Dateiname / Verweis



Dateiname / Verweis

BT-124

Kennung *



Kennung

BT-122

Beschreibung



Beschreibung

BT-123

Verweis entfernen

9. Übersicht der Rechnung:

Rechnungsdaten

Rechnungsart | Rechnung

Leitweg-ID | 13071156-K000-34

Rechnungsnummer | 01/2024

Währung | EUR

Zahlungsdaten

Verwendungszweck | RG-Nr. und ggf.
Kundennummer/Debitorennummer

**Lastschrift (nur bei bereits erteiltem SEPA-
Lastschriftmandat)**

**Mandats-
Referenznummer** |

Gläubiger-ID |

IBAN |

Informationen zum Verkäufer

Ich möchte die Rechnung als Kleinunternehmer ausfüllen | Nein

Firmenname | Hier geben Sie den Namen des Unternehmens ein, wie es im Handelsregister geführt wird bzw. beim Finanzamt registriert ist.

Abweichender Handelsname |

Lieferantennummer | Hier geben Sie die Kreditorennummer des Verkäufers ein, die Ihnen von der Stadt Waren (Müritz) mitgeteilt wird/wurde.

Umsatzsteuer-ID | Geben Sie hier Ihre Umsatzsteuer-Identifikationsnummer ein.

Steuernummer | Steuernummer oder eingetragener Steuerstatus (z. B. auch Umsatzsteuerbefreiung)

Weitere rechtliche Informationen | Kann-Bestimmung: Grundkapital, Mitglieder der Geschäftsführung oder Mitglieder des Vorstandes

Steuervertreter des Verkäufers

Name | Geben Sie hier den Namen des Steuervertreters des Verkäufers an.

Umsatzsteuer-ID | Tragen Sie hier die Umsatzsteuer-ID des Steuervertreters des Verkäufers ein.

Straße / Hausnummer | Mustermannstraße 123

Postfach |

PLZ und Ort | 12345 Musterland

Bundesland |

Land | Deutschland

Postanschrift des Verkäufers

Straße / Hausnummer | Straße und Hausnummer der Postanschrift des Verkäufers

Postfach | falls vorhanden und bekannt geben Sie hier das Postfach des Verkäufers an

PLZ und Ort | Postleitzahl der Postanschrift des Verkäufers Ort der Postanschrift des Verkäufers

Bundesland | Auswahl des Bundeslandes

Land |

Kontaktdaten des Verkäufers

Name | Namen des Ansprechpartners (verkäuferseitig)

Telefon | Telefonnummer der Ansprechperson

Käufer

Firmenname | Stadt Waren (Müritz)

**Abweichender
Handelsname** | Tragen Sie hier bitte das
entsprechende Amt ein, um
eine interne Zuordnung zu
ermöglichen.

Umsatzsteuer-ID | DE137339286

Lieferantennummer | Geben Sie bitte hier Ihre
Debitorennummer für die
Stadt Waren (Müritz) ein.

Postanschrift des Käufers

Straße / Hausnummer | Zum Amtsbrink 1

Alternativ: Postfach | bitte kein Postfach eintragen

Adresszusatz | bspw. Heilbad

PLZ und Ort | 17192 Waren (Müritz)

Bundesland | Mecklenburg-Vorpommern

Land | Deutschland

Lieferinformationen

Name des Empfängers	Angaben des Lieferempfängers
Kennung des Lieferorts	Angaben zum Liefer- bzw. Erfüllungsort/Objektangaben (bspw. Kirschenweg 2, Friedrich-Engels-Platz, Neuer Markt.....)
Lieferdatum	5.2.2024
Straße / Hausnummer	Straße und Hausnummer der Lieferanschrift
PLZ und Ort	17192 Ort der Lieferanschrift
Adresszusatz	weitere Adresszusätze
Bundesland	Mecklenburg-Vorpommern
Land	Deutschland

Kontaktdaten des Käufers

Name	Kontaktname aus der Stadt Waren (Müritz)
E-Mail-Adresse	wenn vorhanden
Telefon	wenn vorhanden: Telefonnummer des Ansprechpartners aus der Stadt Waren (Müritz)

Verweise/Große Anlagen

Dateiname / Verweis

Kennung

Beschreibung

Aufschlüsselung der Umsatzsteuer auf Ebene der Rechnung

Gesamtbetrag pro Umsatzsteuerkategorie (Netto)	Steuersatz	Summe Umsatzsteuer
0	0%	0
2293.92	19%	435.84

Rechnungssummen

Nettosumme aller Positionen (netto)	2293.92	Gesamtbetrag (brutto)	2729.76
Summe Nachlässe Dokumentebene	0	Gezahlter Betrag	0
Summe Zuschläge Dokumentebene	0	Rundungsbetrag	0
Gesamtbetrag (netto)	2293.92	Fälliger Betrag	2729.76
Summe Umsatzsteuer	435.84		
Befreiungsgrund			

Final reichen Sie die Rechnung ein.

 Eingabe speichern

 Aktualisieren (inkl. Validierung)

 Rechnung einreichen