

Stadt Waren (Müritz) \* Zum Amtsbrink 1 \* 17192 Waren (Müritz)

Stadt Waren (Müritz)  
 Amt für Bürgerdienste  
 Zum Amtsbrink 1  
 17192 Waren (Müritz)



<b>Antragsteller / Erlaubnisinhaber</b>		
<b>Angaben zur natürlichen Person / Geschäftsführender Gesellschafter einer Personengesellschaft (bspw. GbR, OHG)</b>		
Wenn der Antragsteller eine juristische Person ist, sind hier die gesetzlichen Vertreter der juristischen Person einzutragen. Bei mehreren gesetzlichen Vertretern bitte Beiblatt verwenden.		
Name, Vorname(n) der Person (Rufname bitte unterstreichen)		Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Wohnanschrift (derzeitiger Hauptwohnsitz)		
Telefonnummer	Telefax	E-Mail Adresse
Hauptwohnsitz in den letzten fünf Jahren (von-bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Bei nicht-EU-Bürgern - Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor?		
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, dann:      Ausstelldatum:		
<input type="checkbox"/> ausstellende Behörde:		
<b>Angaben zur juristischen Person (bspw. GmbH, AG) bzw. zum Unternehmen</b>		
Wenn der Antragsteller eine natürliche Person ist, sind hier die Angaben zur Hauptniederlassung einzutragen. Sofern ein Registereintrag vorhanden ist (z.B. OHG), bitte auch das Registergericht und die Registernummer angeben.		
Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. Unternehmensbezeichnung wenn Antragsteller eine natürliche Person ist)		
Registergericht	Registernummer	Datum der Eintragung
Anschrift der Hauptniederlassung (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Telefonnummer	Telefax	E-Mail Adresse
Gewerbliche Niederlassung in den letzten fünf Jahren (von-bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
<b>Hinweis: Dem Antrag ist ein aktueller, historisch chronologischer Handelsregisterauszug beizufügen!</b>		

**Angaben zur Veranstaltung gemäß § 69 GewO**

Art der Veranstaltung			
Ausstellung (§ 65 GewO)	Großmarkt (§ 66 GewO)	Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO)	Volksfest (§ 60b GewO)
Messe (§ 64 GewO)	Wochenmarkt (§ 67 GewO)	Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO)	

Bezeichnung der Veranstaltung

Veranstaltungsort (z.B. Messegelände, Marktplatz, Halle)

Gegenstand der Veranstaltung (Waren- und Leistungskreis der angeboten werden soll)

Zeitraum und Öffnungszeiten der Veranstaltung

einmalige Durchführung	mehrmalig Durchführung (Zeitraum angeben)	regelmäßige Durchführung auf Dauer
------------------------	---	------------------------------------

Datum von	Datum bis	Uhrzeit von	Uhrzeit bis

Eintrittsgeld

Eintrittsgeld wird nicht erhoben	Eintrittsgeld für Besucher der Veranstaltung beträgt	Euro
----------------------------------	--	------

Platzgeld

Das Platzgeld für die Aussteller beträgt pro	m <sup>2</sup> oder	lfd. Meter	Euro (zuzügl. MwSt)
--	---------------------	------------	---------------------

Sonderveranstaltungen (Angabe über die Art und den Umfang der geplanten Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)

**Fortsetzung - Antrag auf Erteilung einer Marktfestsetzung gemäß § 69 GewO**

Angaben zum Veranstaltungsleiter (Bei mehreren Veranstaltungsleitern bitte Beiblatt verwenden)		
Name, Vorname(n) der Person (Rufname bitte unterstreichen)		Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Wohnanschrift (derzeitiger Hauptwohnsitz)		
Telefonnummer	Telefax	E-Mail Adresse
Hauptwohnsitz in den letzten fünf Jahren (von-bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Bei nicht-EU-Bürgern - Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor?		
nein                      ja, dann:                      Ausstelldatum:		
ausstellende Behörde:		

Angaben zu anhängigen Straf-, Bußgeld- oder Gewerbeuntersagungsverfahren in den letzten fünf Jahren			
Ist oder war gegen Sie oder gegen einen gesetzlichen Vertreter einer juristischen Person oder gegen den/die Veranstaltungsleiter/in ein Strafverfahren anhängig?	Ja	Nein	Wenn ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde:
Wird oder wurde gegen Sie oder gegen einen gesetzlichen Vertreter einer juristischen Person oder gegen den/die Veranstaltungsleiter/in ein Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit betrieben?	Ja	Nein	Wenn ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde:
Ist oder war gegen Sie oder gegen einen gesetzlichen Vertreter einer juristischen Person oder gegen den/die Veranstaltungsleiter/in ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig?	Ja	Nein	Wenn ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde:

Angaben zu den Vermögensverhältnissen in den letzten fünf Jahren			
Ist über Ihr Vermögen ein Insolvenzverfahren eröffnet? Oder	Ja	Nein	Wenn ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde:
Ist die Eröffnung eines Insolvenzverfahrens mangels Masse abgelehnt worden?	Ja	Nein	
Wurde die eidesstattliche Versicherung über Ihre Vermögensverhältnisse gemäß § 807 ff ZPO abgegeben und / oder ist derzeit ein diesbezügliches Verfahren anhängig?	Ja	Nein	Wenn ja, Name, Ort und Aktenzeichen der Staatsanwaltschaft oder des Gerichts:

Angaben und notwendige Unterlagen zur Zuverlässigkeit		
<p align="center"><b>Die persönliche Zuverlässigkeit ist der zuständigen Behörde bekannt. Demnach ist keine weitere Prüfung erforderlich und die folgenden Angaben zur Zuverlässigkeit entfallen.</b></p>		
Ist eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 0) beantragt?	Ja	Nein, wird beantragt
Die Auskunft (Belegart 0) muss für - alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden, - den/die Veranstaltungsleiter/in beantragt werden. Hinweis: Die Auskunft/Auskünfte ist/sind bei der Wohnsitzgemeinde zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d.h. sie wird/werden direkt übersandt. Die Auskunft/Auskünfte darf/dürfen nicht älter als drei Monate sein.		
Ist eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart 9) beantragt?	Ja	Nein, wird beantragt
Die Auskunft (Belegart 9) muss für - alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden, - den/die Veranstaltungsleiter/in sowie - die juristische Person selbst beantragt werden. Hinweis: Die Auskunft/Auskünfte ist/sind bei der Wohnsitzgemeinde zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d. h. sie wird/werden direkt übersandt. Die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister für die juristische Person ist bei der Wohnsitzgemeinde einer gesetzlich vertretungsberechtigten Person ebenfalls zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen. Auf den Firmensitz kommt es hierbei nicht an. Bei der Beantragung ist eine Kopie des Handelsregisterauszugs für die juristische Person vorzulegen. Die Auskunft/Auskünfte darf/dürfen nicht älter als drei Monate sein.		

**Fortsetzung - Antrag auf Erteilung einer Marktfestsetzung gemäß § 69 GewO****Angaben und notwendige Unterlagen zur Zuverlässigkeit**

Ist die Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes beigelegt?	Ja	Nein, wird nachgereicht	
<ul style="list-style-type: none"><li>- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,</li><li>- den/die Veranstaltungsleiter/in sowie</li><li>- die juristische Person selbst</li></ul> <p>Hinweis: Die Bescheinigung darf nicht älter als drei Monate sein und ist im Original vorzulegen.</p>			
Ist ein Auszug aus dem Schuldnerverzeichnis des Vollstreckungsgerichts (§ 882b ZPO) beigelegt?	Ja	Nein, wird nachgereicht	
<ul style="list-style-type: none"><li>- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,</li><li>- den/die Veranstaltungsleiter/in sowie</li><li>- die juristische Person selbst</li></ul> <p>Dem Antrag für den Schuldnerregisterauszug ist als Legitimierung eine Kopie des Personalausweises bzw. ein Handelsregisterauszug beizufügen.</p>			
Ist eine Auskunft des Zentralen Vollstreckungsgerichtes beigelegt?	Ja	Nein, wird nachgereicht	
<ul style="list-style-type: none"><li>- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,</li><li>- den/die Veranstaltungsleiter/in sowie</li><li>- die juristische Person selbst</li></ul> <p>erhältlich unter: <a href="http://www.vollstreckungsportal.de">www.vollstreckungsportal.de</a></p>			
Ist eine Auskunft des Insolvenzgerichtes, ob ein Insolvenzverfahren eröffnet wurde, beigelegt?	Ja	Nein, wird nachgereicht	
<ul style="list-style-type: none"><li>- alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,</li><li>- den/die Veranstaltungsleiter/in sowie</li><li>- die juristische Person selbst</li></ul>			
Besteht Versicherungsschutz?	Ja	nein	wird nachgereicht
Bei Ja, Angaben des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit (Nachweise beifügen):			

**Beizufügende Unterlagen**

Ist ein Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Hinweise: <ul style="list-style-type: none"><li>- aktuelle Kopie</li><li>- falls sich die Gesellschaft in Gründung befindet, der Gesellschaftsvertrag</li></ul>			
Ist eine Kopie der aktuellen Gewerbean- bzw. Gewerbeummeldung beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Ist ein Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren mit beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Sind die Teilnahmebedingungen mit beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Ist ein Lageplan mit beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Ist ein Ausstellungsplan mit beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Ist ein Miet- bzw. Pachtvertrag des Veranstaltungsortes mit beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht
Ist ein Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammenstellung der Aussteller oder Anbieter mit beigelegt?	Ja	nein	wird nachgereicht

**Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Die erfragten personenbezogenen Daten werden zur weiteren Bearbeitung benötigt. Ihre Erhebung erfolgt gemäß § 13 Bundesdatenschutzgesetz und den einschlägigen landesrechtlichen Datenschutzvorschriften.

**Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Beiblatt für weitere gesetzliche Vertreter und Veranstaltungsleiter**

<b>Angaben zum weiteren gesetzlichen Vertreter</b>		
Name, Vorname(n) der Person (Rufname bitte unterstreichen)		Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Wohnanschrift (derzeitiger Hauptwohnsitz)		
Telefonnummer	Telefax	E-Mail Adresse
Hauptwohnsitz in den letzten fünf Jahren (von-bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Bei nicht-EU-Bürgern - Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor?		
nein      ja, dann:      Ausstelldatum:		
ausstellende Behörde:		

<b>Angaben zum weiteren Veranstaltungsleiter</b>		
Name, Vorname(n) der Person (Rufname bitte unterstreichen)		Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Wohnanschrift (derzeitiger Hauptwohnsitz)		
Telefonnummer	Telefax	E-Mail Adresse
Hauptwohnsitz in den letzten fünf Jahren (von-bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)		
Bei nicht-EU-Bürgern - Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor?		
nein      ja, dann:      Ausstelldatum:		
ausstellende Behörde:		